

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Abril del 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Martha Esther Godoy Mirón</u>	CUJ:	<u>1607056061901</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-207-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>54751500</u>
Número de Factura:	<u>1377058920</u>	Serie:	<u>FE70CBE2</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8.000.00</u>	Período del Informe:	<u>Abril</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 31.483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para La Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

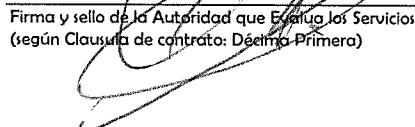
1. Se brindó apoyo en la recepción de los Formularios de Requisición de Bienes, Suministros, Obras y Servicios de la Dirección del Deporte y la Recreación.
2. Se brindó apoyo en la revisión de los diferentes documentos que ingresan al Centro de Costos
3. Se brindó apoyo en el traslado para firma de los Formularios de Requisición de Bienes, Suministros, Obras y Servicios de la Dirección del Deporte y la Recreación.
4. Se brindó apoyo en la elaboración de oficio y conocimientos para traslado de los Formularios de Requisición de Bienes, Suministros, Obras y Servicios de la Dirección del Deporte y la Recreación al Departamento de Compras.
5. Se brindó Apoyo y participé en la formulacion del PAAP Y POA 2024.
6. Se brindó apoyo en el Centro de Costos organizar física y digital los documentos emitidos y recibidos.
7. Se brindó apoyo en la Formulación del presupuesto 2024.

Martha Esther Godoy Mirón  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lic. Jorge Enrique Prera Manzo  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Jorge Enrique Prera Manzo  
Director de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Abril del 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Martha Esther Godoy Mirón</u>	CUI:	<u>1607056061901</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-207-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>54751500</u>
Número de Factura:	<u>1377058920</u>	Serie:	<u>FE70CBE2</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Abril</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 31,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para La Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

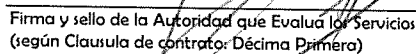
1. Se brindó apoyo en la recepción de los Formularios de Requisición de Bienes, Suministros, Obras y Servicios de la Dirección del Deporte y la Recreación.
2. Se brindó apoyo en la revisión de los diferentes documentos que ingresan al Centro de Costos
3. Se brindó apoyo en el traslado para firma de los Formularios de Requisición de Bienes, Suministros, Obras y Servicios de la Dirección del Deporte y la Recreación.
4. Se brindó apoyo en la elaboración de oficio y conocimientos para traslado de los Formularios de Requisición de Bienes, Suministros, Obras y Servicios de la Dirección del Deporte y la Recreación al Departamento de Compras.
5. Se brindó Apoyo y participé en la formulación del PAAP Y POA 2024.
6. Se brindó apoyo en el Centro de Costos organizar física y digital los documentos emitidos y recibidos.
7. Se brindó apoyo en la Formulación del presupuesto 2024.

Martha Esther Godoy Mirón  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lic. Jorge Enrique Prera Manzo  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Lic. Jorge Enrique Prera Manzo  
Director de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Abril del 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

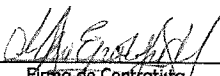
Nombre completo del Contratista:	<u>Martha Esther Godoy Mirón</u>	CUI:	<u>1607056061901</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-157-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>54751500</u>
Número de Factura:	<u>1377058920</u>	Serie:	<u>FE70CBE2</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Abril</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 31,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas sustantivas</u>		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para El Departamento de Implementación Deportiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera)).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

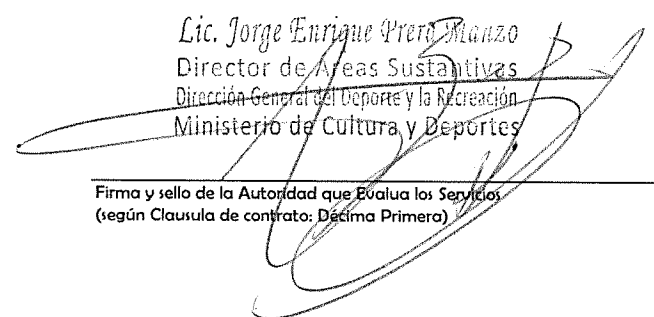
1. Se mejoró el orden de recepción de los Formularios de Requisición de Bienes, Suministros, Obras y Servicios de la Dirección del Deporte y la Recreación, controlando minuciosamente el correcto manejo de documentos ingresados a la Dirección Técnica de áreas Sustantivas.
2. Se creó una lista para revisión en la recepción de los documentos para verificar que cumplan con todos los datos requeridos.
3. Se creó un control que incluye firmas y sellos de recepción para el traslado de los Formularios de Requisición de Bienes, Suministros, Obras y Servicios de la Dirección del Deporte y la Recreación para firma del Director de la Dirección Técnica de Áreas Sustantivas
4. Se elaboró una base digital para llevar el control de los oficios y conocimientos enviados a las diferentes áreas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Se logró trabajar en equipo y conseguir buenos resultados en la entrega de la formulación del PAAP V POA 2024.
6. Se logró mejor manejo de Documentos, creando base de datos digital y física para llevar el mejor funcionamiento del Centro de Costos de la Dirección de Áreas Sustantivas.
7. Se logró la participación en equipo en la elaboración de las modificaciones presupuestarias.

Martha Esther Godoy Mirón  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lic. Jorge Enrique Prera Manzo  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Jorge Enrique Prera Manzo  
Director de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)